

Algemene voorwaarden

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de dienstverlening van Dunaflex Business Solutions B.V. aan zakelijke opdrachtgevers.

1. Definities

- **Opdrachtnemer:** Dunaflex Business Solutions B.V., statutair gevestigd te Tiel, kantoorhoudende te Luchtenburg 50, 3328 AM Dordrecht, KvK 11068819.
- **Opdrachtgever:** iedere rechtspersoon of natuurlijke persoon handelend in de uitoefening van een beroep of bedrijf die met Opdrachtnemer een overeenkomst sluit.
- **Diensten:** alle door Opdrachtnemer aangeboden diensten, waaronder de ontwikkeling van mobiele apps en bijbehorende systemen, onderhoud, hosting en advies.
- **Overeenkomst:** de schriftelijke of elektronische afspraak tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever over het leveren van Diensten.

2. Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en leveringen van Opdrachtnemer.
2. Afwijkingen zijn alleen geldig als deze schriftelijk zijn overeengekomen.
3. Algemene voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij Opdrachtnemer deze uitdrukkelijk schriftelijk heeft aanvaard.

3. Offertes en totstandkoming

1. Offertes zijn vrijblijvend en 30 dagen geldig, tenzij anders vermeld.
2. Een overeenkomst komt tot stand zodra Opdrachtgever een aanbod van Opdrachtnemer schriftelijk of elektronisch aanvaardt.
3. Opdrachtnemer mag een opdracht weigeren zonder opgave van redenen.

4. Uitvoering en beschikbaarheid

1. Opdrachtnemer voert de Diensten naar beste kunnen uit. Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, betreft dit een inspanningsverplichting.
2. Opdrachtnemer streeft naar een hoge beschikbaarheid van door haar beheerde systemen, maar garandeert geen ononderbroken werking. Gepland onderhoud wordt waar mogelijk tijdig aangekondigd.
3. Publicatie van apps in de App Store, Google Play of vergelijkbare platforms is afhankelijk van de beoordeling en het beleid van die platforms. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor afwijzing, verwijdering of beleidswijzigingen door deze partijen.

5. Medewerking van Opdrachtgever

1. Opdrachtgever verstrekt tijdig alle informatie, materialen en toegang die nodig zijn voor de uitvoering van de overeenkomst.
2. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de inhoud die hij aanlevert of via de opgeleverde app of systemen publiceert, en voor de naleving van de voorwaarden van de gebruikte app-platforms.
3. Vertraging of extra kosten door het niet of niet tijdig nakomen van deze verplichtingen komen voor rekening van Opdrachtgever.

6. Oplevering en acceptatie

1. Na oplevering heeft Opdrachtgever 14 dagen om het opgeleverde te testen en eventuele gebreken gemotiveerd te melden.
2. Het opgeleverde geldt als geaccepteerd na afloop van deze termijn zonder melding, of zodra Opdrachtgever het in gebruik neemt of laat publiceren.
3. Kleine gebreken die het gebruik niet wezenlijk belemmeren, staan acceptatie niet in de weg en worden in overleg hersteld.

7. Duur en beëindiging

1. Onderhouds- en hostingovereenkomsten worden aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij anders overeengekomen, met een opzegtermijn van één maand.
2. Ontwikkelopdrachten eindigen na oplevering en acceptatie.
3. Opdrachtnemer mag de overeenkomst opschorten of beëindigen bij wanbetaling of bij schending van deze voorwaarden.

8. Prijzen en betaling

1. Alle prijzen zijn in euro's en exclusief btw, tenzij anders vermeld.
2. Abonnementen worden vooraf gefactureerd, ontwikkelwerk achteraf of in termijnen, tenzij anders overeengekomen.
3. De betalingstermijn is 30 dagen na factuurdatum.
4. Bij te late betaling is de wettelijke handelsrente verschuldigd en kunnen incassokosten in rekening worden gebracht.

9. Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, winstderving of verlies van data.
2. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat Opdrachtgever voor de betreffende dienst in de laatste drie maanden heeft betaald, met een maximum van € 1.000.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor fouten of storingen veroorzaakt door derden.
4. De beperkingen in dit artikel gelden niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.

10. Intellectueel eigendom

1. Alle rechten van intellectuele eigendom op door Opdrachtnemer ontwikkelde apps, software, ontwerpen en teksten blijven bij Opdrachtnemer totdat Opdrachtgever volledig heeft betaald.
2. Na volledige betaling krijgt Opdrachtgever een gebruiksrecht op het opgeleverde, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
3. Opdrachtnemer mag algemene kennis, herbruikbare componenten en open-sourcesoftware ook voor andere opdrachten blijven gebruiken.

11. Inhoud en hosting

1. Opdrachtgever mag via door Opdrachtnemer gehoste systemen geen onrechtmatige of aanstootgevende inhoud publiceren of verspreiden.
2. Voor zover Opdrachtnemer hostingdiensten levert, controleert zij inhoud niet vooraf, maar verwijdt of blokkeert zij onrechtmatige inhoud na melding of bevel van een bevoegde autoriteit, conform de Digital Services Act (EU 2022/2065).
3. Meldingen over misbruik of illegale inhoud kunnen worden gestuurd naar info@dunaflex.nl.

12. Geheimhouding en persoonsgegevens

1. Partijen houden vertrouwelijke informatie die zij van elkaar ontvangen geheim.
2. Verwerkt Opdrachtnemer bij de uitvoering persoonsgegevens namens Opdrachtgever, dan sluiten partijen een verwerkersovereenkomst conform artikel 28 AVG.

13. Overmacht

Opdrachtnemer is niet gehouden tot nakoming van enige verplichting als dat onmogelijk is door omstandigheden buiten haar macht, zoals storingen bij derden, overheidsmaatregelen, oorlog, natuurrampen of netwerkuitval.

14. Toepasselijk recht en geschillen

1. Op deze voorwaarden en alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden bij voorkeur in overleg opgelost. Lukt dat niet, dan worden zij voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Rotterdam.

15. Wijzigingen

Opdrachtnemer mag deze voorwaarden wijzigen. Wijzigingen worden minimaal 14 dagen voor inwerkingtreding bekendgemaakt via de website of per e-mail.